

# Offerta Meeting – Formula Premium

## Meeting fino a 100 Persone

Per eventi aziendali di medie dimensioni, l'Hotel Villa Tuscolana propone la Formula Business, ideale per gruppi fino a 100 partecipanti.

### Sala Borbone



La Sala Borbone è elegante, con soffitto alto 11 metri, lampadari e pareti affrescate. Ha accesso diretto a un giardino privato con fontana settecentesca e vista panoramica, perfetto per pause e team building durante eventi.

Caratteristiche	Dettagli
Superficie	165 mq
Dimensioni	15 x 11 m
Luce naturale	Sì
Altezza	11 m
Giardino Segreto	spazio esterno dedicato

### Tecnologia Inclusa

Per garantire lo svolgimento ottimale dell'evento e rispondere a tutte le esigenze tecniche dei partecipanti, la sala è attrezzata con una serie di dispositivi e strumenti all'avanguardia. Queste dotazioni sono incluse e pensate per offrire un ambiente funzionale, efficiente e confortevole, contribuendo al successo della giornata.

- **Schermo e videoproiettore:** compatibili con PC portatile, ideali per presentazioni, proiezioni e supporti visivi durante tutti gli interventi.
- **Lavagna a fogli mobili:** completa di pennarelli, offre la possibilità di annotare idee, schemi o punti salienti in tempo reale, favorendo l'interazione e la condivisione.
- **Multiprese per laptop:** disponibili per consentire a tutti i partecipanti di collegare e ricaricare i propri dispositivi senza difficoltà.
- **Impianto audio con microfono a filo:** assicura che ogni intervento sia chiaramente udibile in tutta la sala, facilitando la comunicazione anche in gruppi numerosi.
- **Connessione Wi-Fi:** disponibile per tutti i partecipanti, permette l'accesso a internet e la condivisione di materiali digitali in modo rapido ed efficace.
- **Cancelleria:** fornita per consentire la presa di appunti o la compilazione di materiali durante la giornata.
- **Acqua minerale:** a disposizione per garantire il comfort durante l'intero svolgimento dell'evento.

CENTRO CONGRESSI • MEETING • EVENTI

## Servizi Inclusi

La proposta prevede una serie di servizi inclusi che coprono ogni esigenza nell'arco dell'intera giornata.

### Wellcome Desk

Per garantire un'accoglienza impeccabile e un'esperienza fluida agli ospiti dell'evento, è prevista la presenza di un Welcome Desk dedicato all'ingresso.

### Wellcome Coffe

Gli ospiti saranno accolti con un Welcome Coffee, offrendo una pausa di benvenuto all'arrivo.

### Coffee Break

Nel corso della giornata verranno organizzati 2 (due) **Coffee Break potenziati**, uno al mattino e uno al pomeriggio. Questi momenti di pausa includeranno acqua, succhi di frutta e un assortimento di pasticceria, garantendo agli ospiti ristoro e convivialità

### Lunch Servito

A metà giornata sarà **servito un Lunch di 4 portate**, con acqua e caffè inclusi. Il pranzo rappresenta un momento di relax e networking, arricchendo ulteriormente l'esperienza congressuale.

### Affitto Sala

La sala sarà disponibile per l'intera giornata dell'evento, dalle ore 09:00 alle ore 18:00.

### Servizio Tecnico Dedicato

Durante lo svolgimento delle attività, è previsto supporto tecnico dedicato, a garanzia del corretto funzionamento delle apparecchiature e dell'assistenza necessaria agli organizzatori.

### Tariffe

Il costo complessivo per ciascun partecipante è **di € 96,90**, a cui va aggiunta l'IVA secondo le aliquote vigenti (10% e 22%)

---

#### Conferma di spazi, servizi, tariffe e condizioni

Si precisa che gli spazi, i servizi, le tariffe e le condizioni riportate nella presente offerta sono da considerarsi provvisori e soggetti a conferma definitiva.

Al momento, non è stata effettuata alcuna prenotazione né è stata bloccata un'opzione relativamente alle proposte indicate.

Qualora foste interessati a quanto sopra descritto, vi invitiamo a prendere contatto con noi quanto prima, così da poter formalizzare e fissare un'opzione in base alle vostre esigenze e disponibilità.

#### Condizioni Generali

La prenotazione sarà considerata confermata solo al ricevimento di una comunicazione scritta da parte del cliente e del relativo versamento di un acconto.

Acconti: 30% alla firma contratto, 50% un mese prima evento, saldo 20% sette giorni prima ingresso.

Extra a consuntivo, addebitati su carta di credito se non pagati nei termini. Pagamenti secondo modalità concordate.

Penali cancellazione totale: trattenuti acconti versati; penale su residuo: 30% da firma a 90 giorni prima evento, 50% da 89 a 60 giorni, 75% da 59 a 30 giorni, 100% da 29 a 0 giorni.

Penali cancellazione parziale (max 10% servizi): 30% da 60 a 45 giorni prima, 50% da 44 a 30 giorni, 75% da 29 a 15 giorni, 100% da 14 a 0 giorni.

Oltre 10% servizi cancellati: penali come cancellazione totale.

Eventuali danni arrecati agli spazi o alle attrezzature saranno a carico del cliente.

*Questo documento è formato esclusivamente per il destinatario. Tutte le informazioni ivi contenute, compresi eventuali allegati, sono da ritenere esclusivamente confidenziali e riservate secondo i termini del vigente D.Lgs. 196/2003 in materia di privacy e del Regolamento europeo 679/2016 – GDPR- e quindi ne è proibita l'utilizzazione ulteriore non autorizzata. Se avete ricevuto per errore questo messaggio, Vi preghiamo cortesemente di contattare immediatamente il mittente e cancellare la e-mail.*

*Il trattamento dei dati avviene secondo le modalità riportate nell'informativa sul trattamento dei dati redatta in base all'art.13 del Dgls 196/2003 e del Regolamento europeo 679/2016 – GDPR, pubblicata presso il nostro sito internet [www.villatuscolana.com](http://www.villatuscolana.com)*